

## **REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA ZBIORÓW BIBLIOTEKI AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### § 1

Regulamin udostępniania zbiorów obowiązuje w czytelniach i wypożyczalniach Biblioteki Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu.

#### § 2

Biblioteka udostępnia zbiory:

1. w czytelniach,
2. poprzez wypożyczenia poza Bibliotekę czytelnikom indywidualnym,
3. poprzez wypożyczenia międzybiblioteczne,
4. poprzez sieć komputerową w przypadku zasobów elektronicznych.

#### § 3

Zbiory Biblioteki są udostępniane:

1. studentom ANS w Elblągu,
2. pracownikom ANS w Elblągu,
3. instytucjom państwowym i prywatnym drogą wypożyczeń międzybibliotecznych,
4. innym osobom na miejscu w czytelniach bibliotecznych.

#### § 4

Korzystający ze zbiorów, katalogów i stanowisk komputerowych Biblioteki mają obowiązek szanowania udostępnianych im materiałów bibliotecznych oraz warsztatu informatycznego i są odpowiedzialni za wszelkie straty i braki powstałe z ich winy. Czytelnik ma obowiązek wskazania zauważonych uszkodzeń dyżurującemu bibliotekarzowi, aby nie ponosić za nie odpowiedzialności.

#### § 5

Godziny pracy Biblioteki ustalone przez dyrektora Biblioteki podaje się do wiadomości czytelników w wypożyczalniach i na stronie internetowej Biblioteki. O każdorazowej zmianie czasu udostępniania zbiorów uprzedza się czytelników poprzez wywieszenie informacji w wypożyczalniach i komunikat na stronie internetowej Biblioteki „[www.ans-elblag.pl/biblioteka](http://www.ans-elblag.pl/biblioteka)”.

## **Rozdział 2. Udostępnianie zbiorów**

### § 6

Czytelnicy korzystający ze zbiorów zobowiązani są do okazania ważnej legitymacji studenckiej lub dowodu tożsamości na prośbę pracownika Biblioteki. Elektroniczna legitymacja studencka (ELS) jest jednocześnie legitymacją biblioteczną.

### § 7

1. Czytelnie są wyposażone w księgozbiory podręczne, z których można korzystać wyłącznie na miejscu.
2. Osoby korzystające z czytelni zobowiązane są do okazania bibliotekarzowi legitymacji studenckiej w celu odnotowania w systemie odwiedzin czytelnika.
3. W Bibliotece funkcjonuje czytelnia integracyjna wyposażona w sprzęt multimedialny oraz stanowiska dla osób z dysfunkcją wzroku, słuchu lub ruchu. Z czytelni mogą korzystać wszyscy zainteresowani, pierwszeństwo zachowują osoby niepełnosprawne.

### § 8

1. Prawo do korzystania z Internetu w celach naukowo-badawczych i edukacyjnych w Bibliotece mają przede wszystkim studenci i pracownicy ANS w Elblągu.
2. Użytkownicy korzystający ze stanowisk komputerowych w czytelniach zobowiązani są do:
  - 1) korzystania tylko z zainstalowanych programów,
  - 2) zgłaszania bibliotekarzowi dostrzeżonych nieprawidłowości w pracy komputera i oprogramowaniu.
3. Użytkownikom korzystającym ze stanowisk komputerowych w czytelniach nie wolno:
  - 1) dokonywać zmian w istniejącym oprogramowaniu,
  - 2) zakładać własnych katalogów na dyskach,
  - 3) korzystać z gier komputerowych, stron pornograficznych, rasistowskich, obrażających uczucia innych,
  - 4) korzystać z komputera w celach zarobkowych,
  - 5) wykonywać czynności naruszające prawa autorskie twórców.
4. Bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji jeśli uzna, że użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.

§ 9

1. Czytelnicy mogą korzystać w czytelniach z materiałów własnych.
2. Użytkownicy zobowiązani są do informowania bibliotekarza o zamiarze korzystania z własnych nośników elektronicznych.

§ 10

Czytelnicy:

1. pozostawiają w szatni okrycia wierzchnie, torby, plecaki itp.,
2. nie prowadzą głośnych rozmów w czytelniach,
3. wyciszają telefony komórkowe,
4. nie spożywają posiłków.

§ 11

1. Wypożyczalnie prowadzą wypożyczanie materiałów bibliotecznych poza Bibliotekę studentom i pracownikom ANS w Elblągu oraz instytucjom w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych.
2. Na zewnątrz nie wypożycza się:
  - 1) czasopism, wydawnictw encyklopedycznych, albumowych, leksykonów, słowników, informatorów itp.,
  - 2) wydawnictw sprowadzonych drogą wypożyczeń międzybibliotecznych,
  - 3) wydawnictw wymagających konserwacji,
  - 4) innych zbiorów zastrzeżonych przez Bibliotekę.

§ 12

1. Warunkiem korzystania z usług wypożyczalni jest posiadanie konta czytelnika w komputerowym systemie bibliotecznym Sowa SQL.
2. Prawo do założenia konta czytelnika i wypożyczania nabywają studenci, którzy pozytywnie zaliczą szkolenie biblioteczne on-line.
3. Z licencjonowanych zasobów elektronicznych można korzystać na stanowiskach komputerowych w sieci Uczelni i zdalnie, po pobraniu hasła dostępu. Hasło nie może być przekazywane osobom trzecim.

§ 13

Podstawowymi dokumentami uprawniającymi do założenia konta czytelnika są:

- 1) legitymacja studencka – dla studentów ANS w Elblągu,

- 2) dowód osobisty – dla pracowników ANS w Elblągu oraz słuchaczy studiów podyplomowych.

#### § 14

1. Aktywowanie konta czytelnika jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki zawarte w Regulaminie udostępniania zbiorów Biblioteki ANS w Elblągu.
2. Konto jest aktywne przez rok od dnia zapisu czytelnika do Biblioteki. Formalności związane z aktywowaniem i coroczną aktualizacją konta czytelnika należy dokonywać osobiście.

#### § 15

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg,
- 2) w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@ans-elblag.pl](mailto:iod@ans-elblag.pl), telefonicznie pod nr 531040612 lub korespondencyjnie na adres administratora danych,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi użytkowników Biblioteki Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu,
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres umożliwiający obsługę użytkowników Biblioteki Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu,
- 5) dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym (art. 28 ust. 1 RODO), a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
- 6) użytkownicy Biblioteki mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania,
- 7) użytkownicy Biblioteki mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) dane osobowe użytkowników Biblioteki nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu,
- 9) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

- 10) podanie danych osobowych jest niezbędne do korzystania z zasobów Biblioteki.  
Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości korzystania z zasobów Biblioteki.

#### § 16

Utrata uprawnień do wypożyczenia następuje:

1. w dniu ukończeniu studiów lub utraty statusu studenta ANS w Elblągu,
2. w dniu ustania stosunku pracy,
3. na życzenie czytelników, po uregulowaniu zobowiązań wobec Biblioteki,
4. w wyniku decyzji dyrektora Biblioteki w przypadku uporczywego naruszania regulaminu udostępniania zbiorów.

#### § 17

Zamknięcie konta czytelnika następuje po uregulowaniu zadłużeń wobec Biblioteki i potwierdzeniu tego przez bibliotekarza na karcie obiegowej, która może mieć formę papierową lub elektroniczną. Po podpisaniu karty obiegowej dane użytkownika są usuwane z katalogu komputerowego Biblioteki ANS w Elblągu.

#### § 18

1. Książki wypożycza się on-line przez biblioteczny katalog komputerowy dostępny pod adresem [www.bu.ans-elblag.pl](http://www.bu.ans-elblag.pl).
2. Po akceptacji „wypożyczenia” książki czekają w wypożyczalni na odbiór przez 3 dni robocze.
3. Książki należy odbierać osobiście po okazaniu legitymacji studenckiej lub dowodu osobistego.
4. Rewers stanowi dowód zawarcia umowy wypożyczenia.
5. W uzasadnionych przypadkach można uzyskać prolongatę wypożyczenia. Zmiany terminu zwrotu można dokonać przed upływem wyznaczonego terminu zwrotu osobiście w wypożyczalni bibliotecznej lub zdalnie, logując się do konta czytelnika w katalogu bibliotecznym.
6. Nie są prolongowane wypożyczenia książek, na które inny czytelnik był zapisany.

§ 19

1. Czytelnicy mają prawo do wypożyczenia:
  - 1) studenci ANS w Elblągu – dziesięciu voluminów na okres jednego miesiąca z obowiązkiem rozliczenia się do końca danego roku akademickiego,
  - 2) nauczyciele akademicy ANS w Elblągu – dwudziestu voluminów na okres dwunastu miesięcy z obowiązkiem rozliczenia się do końca danego roku akademickiego,
  - 3) inni pracownicy ANS w Elblągu – dziesięciu voluminów na okres sześciu miesięcy z obowiązkiem rozliczenia się do końca danego roku akademickiego.
2. Dyrektor Biblioteki zachowuje prawo do zmiany limitu wypożyczeń.
3. W uzasadnionych przypadkach Biblioteka ma prawo wypożyczyć książki na krótszy okres.
4. Czytelnik może uzyskać prolongatę terminu zwrotu wypożyczonej książki pod warunkiem, że nie została ona w tym czasie zamówiona przez innego czytelnika.

§ 20

W przypadku niedotrzymania terminu zwrotu wypożyczonego dzieła:

- 1) następuje czasowe pozbawienie czytelnika prawa do korzystania z wypożyczalni – system biblioteczny blokuje możliwość wypożyczeń,
- 2) Biblioteka wysyła indywidualne upomnienie na piśmie lub pocztą elektroniczną,
- 3) dyrektor Biblioteki ma prawo do wystąpienia do odpowiednich władz o pomoc w odzyskaniu wypożyczonych dzieł w trybie przewidzianym prawem.

§ 21

1. W przypadku uszkodzenia lub zagubienia wypożyczonego dzieła czytelnik jest zobowiązany do odkupienia tej samej książki lub nowszego jej wydania.
2. W przypadku niemożności odkupienia tej samej książki czytelnik, po uzgodnieniu z bibliotekarzem, może kupić inny tytuł odpowiadający tematycznie profilowi i zapotrzebowaniu Biblioteki lub wpłacić na konto ANS w Elblągu kwotę odpowiadającą trzykrotnej aktualnej wartości dzieła.

### **Rozdział 3. Wypożyczenia międzybiblioteczne**

#### § 22

Wypożyczenia międzybiblioteczne stosuje się w przypadku braku tytułów w zbiorach bibliotek działających na terenie miasta Elbląga.

#### § 23

Prawo do wypożyczeń międzybibliotecznych mają studenci i pracownicy posiadający aktywne konto czytelnicze w Bibliotece ANS w Elblągu.

#### § 24

W celu realizacji wypożyczenia dzieła w innej bibliotece czytelnik składa zamówienie do Biblioteki ANS w Elblągu z pełnym opisem bibliograficznym i wskazaniem biblioteki wypożyczającej.

#### § 25

Termin zwrotu sprowadzonych materiałów bibliotecznych w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych określa biblioteka wypożyczająca.

#### § 26

Czytelnik zamawiający odbitki kserograficzne z fragmentów dzieł lub artykułów z czasopism ponosi koszty ich wykonania i przesyłki pocztowej.

#### § 27

Publikacje naukowe wypożyczane przez Cyfrową Wypożyczalnię Publikacji Naukowych Academica są udostępniane wyłącznie zarejestrowanym użytkownikom na terenie Biblioteki poprzez autoryzowany terminal.