

**Zarządzenie Nr 11/2024**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu**  
**z dnia 10 maja 2024 roku**

**zmieniające zarządzenie Nr 14/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 1 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu**

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) i § 18 Statutu Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 70/2023 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 23 listopada 2023 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 14/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 1 marca 2022 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 27b dodaje się § 27c w brzmieniu:

„§ 27c

Do zadań Sekcji Obsługi Informatycznej należy:

1. Zarządzanie techniczną infrastrukturą teleinformatyczną Uczelni:

- 1) utrzymywanie w ciągłej gotowości sprzętu komputerowego w pomieszczeniach dydaktycznych;
- 2) utrzymywanie w ciągłej gotowości sprzętu komputerowego w pomieszczeniach pozadydaktycznych (biblioteka, domy studenckie, administracja);
- 3) monitorowanie i kontrola sposobu wykorzystywania sprzętu komputerowego Uczelni.

2. Zarządzanie oprogramowaniem wykorzystywanym przez ANS w Elblągu:

- 1) określanie i planowanie potrzeb w zakresie programów użytkowych oraz pomoc w takim samym zakresie w odniesieniu do oprogramowania dydaktycznego;
- 2) instalowanie i konfiguracja oprogramowania użytkowego stosowanego w Uczelni;
- 3) prowadzenie polityki licencyjnej w odniesieniu do całości oprogramowania użytkowego stosowanego w Uczelni;
- 4) doradztwo i instruktaż stanowiskowy użytkownika zainstalowanych programów użytkowych.

3. Inne zadania:

- 1) współudział w tworzeniu strategii rozwoju informatycznego ANS w Elblągu;
- 2) współudział w przygotowywaniu projektu rocznego planu rzeczowo-finansowego potrzeb informatycznych Uczelni;
- 3) merytoryczne opiniowanie i uzasadnianie planów zakupów sprzętu i oprogramowania na potrzeby wszystkich jednostek organizacyjnych Uczelni;
- 4) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie realizowanych zadań informatycznych;
- 5) rzetelne prowadzenie dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej wynikającej z zakresu realizowanych zadań i przepisów obowiązujących w ANS w Elblągu;
- 6) obsługa techniczno-informatyczna konferencji, spotkań, połączeń telekonferencyjnych, itp.;
- 7) współudział w przygotowaniach części merytorycznej opisu przedmiotu zamówienia oraz pomoc przy tworzeniu specyfikacji warunków zamówienia dotyczących sprzętu komputerowego i programów użytkowych;

- 8) odbiór sprzętu i oprogramowania użytkowego pochodzącego z zamówień dedykowanych sekcji;  
9) inne zadania wynikające z zarządzeń Rektora ANS w Elblągu.”;
- 2) skreśla się § 42.

§ 2

Schemat organizacyjny Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 31/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 27 maja 2022 roku w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. nadzoru stanu technicznego infrastruktury Uczelni.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 maja 2024 roku.

**Rektor**

**dr inż. Jarosław Niedojadło, prof. uczelni**