

Zarządzenie Nr 17/2024
Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu
z dnia 28 maja 2024 roku

w sprawie wysokości opłat na studiach dla studentów rozpoczynających studia w Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu w roku akademickim 2024/2025

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Oplata za studia niestacjonarne

1. Wysokość opłaty semestralnej za kształcenie na studiach niestacjonarnych dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025 wynosi:

1) na kierunkach studiów: *Administracja, Ekonomia* (studia pierwszego stopnia):

Semestr	Oplata semestralna
I – II	4 300 zł
III – IV	4 600 zł
V - VII	4 900 zł

2) na kierunku studiów *Informatyka* (studia pierwszego stopnia):

Semestr	Oplata semestralna
I – II	4 600 zł
III – IV	4 900 zł
V – VIII	5 200 zł

3) na kierunku *Studia menadżersko-prawne* (studia drugiego stopnia):

Semestr	Oplata semestralna
I – II	5 000 zł
III	6 000 zł

2. Student może wносить opłatę semestralną w pięciu równych ratach (10 rat w roku akademickim) w niżej podanych terminach:

<i>Semestr zimowy</i>	<i>Semestr letni</i>
I rata – 25 września	I rata – 25 lutego
II rata – 25 października	II rata – 25 marca
III rata – 25 listopada	III rata – 25 kwietnia
IV rata – 25 grudnia	IV rata – 25 maja
V rata – 25 stycznia	V rata – 25 czerwca

§ 2

Oплата за kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim

1. Wysokość opłaty semestralnej **za kształcenie cudzoziemców** na studiach stacjonarnych pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich (w języku polskim) dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025 wynosi:

Kierunek studiów	Oплата semestralna w złotych									
	semestr									
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
<i>Administracja (I st.)</i> <i>Ekonomia (I st.)</i>	4 300	4 300	4 600	4 600	4 800	4 800	4 800	-	-	-
<i>Logistyka (I st.)</i>	4 300	4 300	4 600	4 600	4 800	4 800	-	-	-	-
<i>Studia menadżersko-prawne (II st.)</i>	4 300	4 300	4 600	-	-	-	-	-	-	-
<i>Informatyka (I st.)</i>	5 100	5 100	5 500	5 500	5 900	5 900	5 900	5 900	-	-
<i>Filologia angielska (I st.)</i> <i>Filologia polska (I st.)</i> <i>Logopedia (I st.)</i> <i>Pedagogika (I st.)</i>	5 100	5 100	5 500	5 500	5 900	5 900	-	-	-	-
<i>Logopedia (II st.)</i> <i>Pedagogika (II st.)</i>	5 100	5 100	5 500	5 500	-	-	-	-	-	-
<i>Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna (jednolite mgr)</i> <i>Psychologia (jednolite mgr)</i>	5 100	5 100	5 500	5 500	5 900	5 900	5 900	5 900	5 900	5 900
<i>Kosmetologia (I st.)</i>	5 300	5 300	5 600	5 600	5 900	5 900	-	-	-	-
<i>Budownictwo (I st.)</i> <i>Mechanika i budowa maszyn (I st.)</i>	5 300	5 300	5 600	5 600	5 900	5 900	5 900	5 900	-	-

2. Opłaty, o której mowa w ust. 1, nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 324 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Student wnosi opłatę za semestr nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie z programem studiów.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub rozłożyć opłatę na raty, na wniosek cudzoziemca.

§ 3

Oплата za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce

1. Opłatę za powtarzanie zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce ustala się w wysokości 15,00 zł za 1 godzinę dydaktyczną.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, student wnosi przed rozpoczęciem semestru, w którym powtarzane są zajęcia.

§ 4

Oплата za zajęcia nieobjęte programem studiów

1. Opłatę za zajęcia nieobjęte programem studiów ustala się w wysokości 15,00 zł za 1 godzinę dydaktyczną.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, student wnosi nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć.

§ 5

Oплата za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się

Opłatę za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się ustala się w wysokości 500,00 zł za potwierdzenie jednej kwalifikacji prostej.

§ 6

W przypadku uzyskania urlopu, powtarzania semestru lub roku, wznowienia studiów, student wnosi opłaty w wysokości ustalonej dla tego roku akademickiego, w którym podejmuje naukę po zakończeniu urlopu, powtarza semestr lub rok, wznawia studia.

§ 7

1. Za dzień uiszczenia opłaty uważa się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Uczelni.
2. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłaty za studia student zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wymagalności bez dodatkowego wzywiania studenta do zapłaty.

§ 8

1. W przypadku skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów opłata, o której mowa w § 1, zostanie studentowi zwrócona w wysokości proporcjonalnej do okresu, jaki pozostał do końca semestru studiów, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.
2. Jeżeli data skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów następuje do 15-tego dnia miesiąca włącznie, wówczas odpłatność za ten miesiąc wnosi się w wysokości połowy miesięcznej raty.
3. Jeżeli data skreślenia z listy studentów lub rezygnacji ze studiów następuje w przedziale od 16-tego dnia miesiąca do końca miesiąca, wówczas odpłatność za ten miesiąc wnosi się w pełnej wysokości.
4. Studentom skreślonym za niezaliczenie semestru lub roku w określonym terminie opłatę, o której mowa w § 1, nalicza się do końca semestru lub roku, którego student nie zaliczył (nie nalicza się opłaty za miesiące, w których toczy się postępowanie w sprawie skreślenia z listy studentów).
5. W okresie przebywania studenta na urlopie nie pobiera się opłaty za studia.

§ 9

W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu studiów lub skreślenia z listy studentów, studentowi przysługuje zwrot wpłaconej opłaty, o której mowa w § 2 - 4, w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć, licząc od dnia, w którym student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów.

§ 10

Oplaty za wydanie i uwierzytelnienie dokumentów

1. Oplaty za wydanie dokumentów wynoszą:
 - 1) 20 zł:
 - a) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów lub odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym, o którym mowa w art. 77 ust. 2,
 - b) za wydanie duplikatu:
 - dyplomu ukończenia studiów,
 - suplementu do dyplomu,
 - 2) 22 zł – za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej,
 - 3) 26 zł - za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.
2. Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

§ 11

Wysokość opłat ustalono po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów ANS w Elblągu.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr inż. Jarosław Niedojadło, prof. uczelni