

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU

Cel standardów

§ 1

Wdrożenie Standardów Ochrony Małoletnich, zwanych dalej „Standardami” w Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczestniczącym w działalności Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu oraz stanowi realizację obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 ze zm.)

Słownik pojęć

§ 2

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **małoletnim** - należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
- 2) **opiekunie** - należy przez to rozumieć rodzica albo opiekuna prawnego małoletniego;
- 3) **personelu ANS w Elblągu** - należy przez to rozumieć pracowników, studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych ANS w Elblągu, a także osoby, z którymi zawierana jest umowa cywilnoprawna na prowadzenie zajęć dydaktycznych, oraz inne osoby biorące udział w organizacji wydarzeń oraz zadań, w związku z którymi mają wykonywać działalność objętą ochroną małoletnich;
- 4) **działalności objętej ochroną małoletnich** - należy przez to rozumieć działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi;
- 5) **krzywdzeniu** - należy przez to rozumieć zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody małoletniego i/lub zakłócają jego optymalny rozwój, w szczególności popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
- 6) **Uczelni** - należy przez to rozumieć Akademię Nauk Stosowanych w Elblągu,
- 7) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

Osoba odpowiedzialna za wprowadzenie standardów oraz upowszechnianie wiedzy o standardach

§ 3

1. Rektor ANS w Elblągu powołuje, spośród pracowników Uczelni, koordynatora ds. ochrony małoletnich.
2. Do zadań koordynatora ds. ochrony małoletnich należy w szczególności:
 - 1) upowszechnianie Standardów ochrony małoletnich wśród personelu ANS w Elblągu, w tym przygotowanie do ich stosowania i przestrzegania;
 - 2) przyjmowanie zawiadomień oraz podejmowanie interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego;
 - 3) dokonywanie przeglądu i oceny Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu nie rzadziej niż raz na dwa lata;
 - 4) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu.
3. Na wniosek koordynatora ds. ochrony małoletnich personel ANS w Elblągu udziela mu niezbędnych informacji, w tym udostępnia dokumenty - w zakresie koniecznym do wyjaśnienia okoliczności sprawy.
4. Na wniosek koordynatora ds. ochrony małoletnich Rektor ANS w Elblągu powołuje, spośród pracowników Uczelni, zastępcę koordynatora ds. ochrony małoletnich. Zastępca koordynatora ds. ochrony małoletnich wspiera koordynatora ds. ochrony małoletnich w wykonywaniu powierzonych mu zadań oraz, w razie potrzeby, zastępuje go w ich wykonywaniu.

§ 4

1. Koordynator ds. ochrony małoletnich upowszechnia wśród personelu ANS w Elblągu Standardy ochrony małoletnich, oraz przygotowuje personel ANS w Elblągu do ich stosowania i przestrzegania, w szczególności poprzez informowanie oraz edukowanie personelu ANS w Elblągu.
2. Koordynator ds. ochrony małoletnich przygotowuje i prowadzi szkolenia mające na celu zapoznanie personelu ANS w Elblągu ze Standardami ochrony małoletnich, w tym z zasadami bezpiecznych relacji między personelem ANS w Elblągu i małoletnimi, objawami krzywdzenia małoletnich oraz procedurami interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

§ 5

Personel ANS w Elblągu, w szczególności personel ANS w Elblągu prowadzący w ramach Uczelni działalność objętą ochroną małoletnich, zobowiązany jest do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich w ANS w Elblągu oraz do ich przestrzegania.

§ 6

1. Koordynator ds. ochrony małoletnich zapewnia dostępność informacji o Standardach ochrony małoletnich w ANS w Elblągu oraz są one dostępne na stronach internetowych Uczelni oraz w tych miejscach Uczelni, w których prowadzona jest działalność objęta ochroną małoletnich.
2. Koordynator ds. ochrony małoletnich przedstawia Rektorowi ANS w Elblągu pisemne wnioski z przeglądu i oceny Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu wraz z rekomendacjami, na podstawie których zarządzeniem Rektora ANS w Elblągu dokonuje aktualizacji Standardów ochrony małoletnich.

§ 7

1. Koordynator ds. ochrony małoletnich nie rzadziej niż raz na dwa lata dokonuje przeglądu i oceny Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu celu dostosowania ich do aktualnych potrzeb oraz zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. Przeglądu i oceny, o których mowa w ust. 1, koordynator ds. ochrony małoletnich dokonuje na podstawie konsultacji z przedstawicielami personelu ANS w Elblągu, a - w miarę możliwości - również z przedstawicielami małoletnich lub ich opiekunów.
3. Podczas konsultacji, o których mowa w ust. 2, koordynator ds. ochrony małoletnich ustala w szczególności, czy personel ANS w Elblągu:
 - 1) zna treść Standardów ochrony małoletnich;
 - 2) rozpoznaje przejawy krzywdzenia małoletnich;
 - 3) reaguje na przejawy krzywdzenia małoletnich;
 - 4) zaobserwował przypadki naruszenia Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu, a jeżeli tak, to kto, w jaki sposób, w jakich okolicznościach i z jakiego powodu dopuścił się naruszenia Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu;
 - 5) ma uwagi lub propozycje zmian dotyczące Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu.
4. Koordynator ds. ochrony małoletnich przedstawia Rektorowi ANS w Elblągu pisemne wnioski z przeglądu i oceny Standardów ochrony małoletnich w ANS w Elblągu wraz z rekomendacjami, na podstawie których Rektor ANS w Elblągu dokonuje aktualizacji Standardów ochrony małoletnich.

Zasady rekrutacji personelu ANS w Elblągu do wykonywania zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich.

§ 8

1. Osobami podlegającymi weryfikacji w Rejestrze oraz zobowiązanymi do uzyskania i przedłożenia informacji z KRK są:
 - 1) osoby z którymi ma zostać nawiązany stosunek pracy,
 - 2) pracownicy ANS w Elblągu,
 - 3) studenci i słuchacze studiów podyplomowych,
 - 4) osoby, z którymi zawiera jest umowa cywilnoprawna na prowadzenie zajęć dydaktycznych,

- 5) inne osoby biorące udział w organizacji wydarzeń lub zadań, w związku z którymi mają wykonywać działalność objętą ochroną małoletnich.
2. Dyrektorzy Instytutów oraz kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych Uczelni zobowiązani są do wyznaczenia osób wskazanych w ust. 1 pkt. 3 -5 (w formie list) podlegających weryfikacji w Rejestrze oraz obowiązku uzyskania i przedłożenia informacji z KRK w związku z powierzeniem im zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich, a następnie zgłoszenia ich odpowiednio pracownikom Działu Spraw Pracowniczych oraz Działu ds. Studiów w celu dokonania weryfikacji w Rejestrze, oraz poinformowania tych osób o obowiązku uzyskania i przedłożenia informacji z KRK.
3. Podmiotami upoważnionymi i zobowiązanymi do weryfikacji w Rejestrze są:
 - 1) w odniesieniu do osób z którymi ma zostać nawiązany stosunek pracy – upoważniony pracownik Działu Spraw Pracowniczych,
 - 2) w odniesieniu do osób, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5 – upoważniony pracownik Działu Spraw Pracowniczych,
 - 3) w odniesieniu do studentów i słuchaczy studiów podyplomowych – upoważniony pracownik Działu ds. Studiów.
4. Dokumentację związaną z weryfikacją osób o których mowa w ust. 1 utrwała się w formie wydruku. Pracownik dokonujący weryfikacji w Rejestrze jest zobowiązany do opieczętowania i podpisania wydruku z systemu oraz:
 - a) w przypadku pracowników - dołączenia do akt osobowych pracownika;
 - b) w przypadku studentów – przechowywane w Dziale ds. Studiów przez okres 3 lat od zakończenia studiów bądź skreślenia z listy studentów;
 - c) w przypadku pozostałych osób - dołączenia wydruku do dokumentacji dotyczącej osoby, której powierzono zadania związane z działalnością objętą ochroną małoletnich.

Zasady bezpiecznych relacji między personelem ANS w Elblągu i małoletnimi.

§ 9

1. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel ANS w Elblągu w odniesieniu do małoletnich jest działanie dla dobra małoletnich i w ich najlepszym interesie.
2. Personel ANS w Elblągu traktuje małoletnich z należyтым szacunkiem, uwzględniając ich potrzeby, bez stosowania jakiejkolwiek formy przemocy.
3. Personel ANS w Elblągu utrzymuje profesjonalne relacje z małoletnimi, dbając o to, aby podejmowane działania były bezpieczne i przyjazne dla małoletnich.
4. W celu zminimalizowania ryzyka błędnej interpretacji przez osobę trzecią działań podejmowanych przez personel ANS w Elblągu kieruje się zasadami otwartości i przejrzystości w działaniach wobec małoletnich.

§ 10

1. Personel ANS w Elblągu ma obowiązek:
 - a) komunikować się z małoletnim z cierpliwością i szacunkiem;
 - b) uważnie słuchać małoletniego i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku i sytuacji;

- c) przy podejmowaniu decyzji dotyczących małoletniego uwzględniać jego uzasadnione oczekiwania;
 - d) szanować prawo małoletniego do prywatności;
 - e) traktować małoletniego w sposób wolny od dyskryminacji.
2. Personelowi ANS w Elblągu nie wolno:
- a) zawstydzać, lekceważyć, upokarzać ani obrażać małoletniego;
 - b) krzyczeć na małoletniego, chyba że wymaga tego jego bezpieczeństwo;
 - c) ujawniać osobom nieuprawnionym informacji wrażliwych dotyczących małoletniego, np. informacji o jego sytuacji prawnej, rodzinnej, materialnej lub medycznej;
 - d) przebywać sam na sam z małoletnim, zwłaszcza w zamkniętym pomieszczeniu i poza zasięgiem wzroku innych osób, chyba że jest to niezbędne i uzasadnione okolicznościami;
 - e) używać w obecności małoletniego wulgaryzmów, obraźliwych żartów i gestów, czynić obraźliwych uwag, odnosić się do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, stosować gróźb;
 - f) nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, jak również czynić w obecności małoletniego komentarzy, żartów i gestów o charakterze seksualnym;
 - g) utrzymywać wizerunku małoletniego w sposób inny niż określony w przedmiotowych standardach;
 - h) oferować małoletniemu wyrobów tytoniowych, alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;
 - i) bić, szturchać, popychać małoletniego ani w inny sposób naruszać jego integralności cielesnej, chyba że jest to niezbędne dla zapewnienia mu bezpieczeństwa;
 - j) nawiązywać z małoletnim kontaktu fizycznego, w szczególności dotykać w sposób, który może zostać uznany za niestosowny lub nieprzyzwoity, chyba że kontakt fizyczny jest niezbędny dla zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa albo wynika ze specyfiki działalności objętej ochroną małoletnich;
 - k) kontaktować się z małoletnim poprzez prywatne kanały komunikacji, np. prywatny telefon, e-mail, komunikator lub profile w mediach społecznościowych.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§ 11

1. Mając uzasadnione podejrzenie, że życie lub zdrowie małoletniego jest zagrożone, należy niezwłocznie wezwać służby ratunkowe, dzwoniąc pod numer alarmowy 112 i opisując okoliczności zdarzenia. Telefon na numer alarmowy 112 powinna wykonać osoba, która jest bezpośrednim świadkiem zdarzenia. Z interwencji służb ratunkowych należy sporządzić notatkę służbową i przekazać ją koordynatorowi ds. ochrony małoletnich. Koordynator ds. ochrony małoletnich informuje niezwłocznie o zdarzeniu i wezwaniu służb ratunkowych Rektora ANS w Elblągu.
2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego personel ANS w Elblągu ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym koordynatora ds. ochrony małoletnich. O podejrzeniu krzywdzenia małoletniego przez koordynatora ds. ochrony małoletnich lub jego zastępcę zawiadamia się Rektora ANS w Elblągu.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, należy złożyć w formie pisemnej lub

elektronicznej na adres e-mailowy koordynatora ds. ochrony małoletnich.

4. Personel ANS w Elblągu, który powziął informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, jest zobowiązany do zachowania tych informacji w tajemnicy. Nie dotyczy to informacji przekazywanych właściwym instytucjom lub podmiotom w związku z interwencją w sprawie krzywdzenia małoletniego.

§ 12

1. Po otrzymaniu zawiadomienia o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego koordynator ds. ochrony małoletnich zwraca się do Rektora ANS w Elblągu o powołanie Zespołu Interwencyjnego, w skład którego wchodzi:
 - 1) koordynator ds. ochrony małoletnich;
 - 2) zastępca koordynatora ds. ochrony małoletnich, w przypadku nieobecności koordynatora ds. ochrony małoletnich;
 - 3) osoby wyznaczone przez Rektora ANS w Elblągu.
2. W razie potrzeby w skład Zespołu Interwencyjnego mogą zostać powołane osoby mające wiedzę lub doświadczenie w zakresie ochrony małoletnich, a w sprawach dotyczących małoletnich z niepełnosprawnościami lub małoletnich ze szczególnymi potrzebami.
3. Po zapoznaniu się z zawiadomieniem o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego Zespół Interwencyjny może, w razie potrzeby, przeprowadzić rozmowę z:
 - 1) małoletnim;
 - 2) opiekunem małoletniego;
 - 3) członkiem personelu ANS w Elblągu podejrzanym o krzywdzenie małoletniego;
 - 4) członkami personelu ANS w Elblągu, którzy mogą posiadać informacje istotne dla ustalenia okoliczności sprawy.
4. W przypadku gdy w ocenie Zespołu Interwencyjnego podejrzenie krzywdzenia małoletniego jest uzasadnione, koordynator ds. ochrony małoletnich powiadamia opiekunów małoletniego o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego oraz zawiadamia o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego odpowiednią instytucję lub podmiot, w szczególności:
 - 1) składa na policji lub w prokuraturze zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa;
 - 2) składa do sądu rodzinnego wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny małoletniego;
 - 3) składa do ośrodka pomocy społecznej wniosek o potrzebie objęcia rodziny wsparciem, w tym wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”;
 - 4) składa do Rektora ANS w Elblągu zawiadomienie o możliwości popełnienia przewinienia dyscyplinarnego - jeżeli krzywdzenia małoletniego dopuścił się student lub nauczyciel akademicki ANS w Elblągu;
 - 5) zobowiązuje właściwych przełożonych członka personelu ANS w Elblągu podejrzanego o krzywdzenie małoletniego do odsunięcia tego członka personelu ANS w Elblągu od jakichkolwiek kontaktów z małoletnimi - do czasu wyjaśnienia sprawy.

5. Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia małoletniego występuje w szczególności wtedy, gdy:
 - 1) małoletni ujawnił personelowi ANS w Elblągu fakt krzywdzenia;
 - 2) personel ANS w Elblągu zaobserwował krzywdzenie małoletniego;
 - 3) małoletni ma na sobie widoczne ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia, ślady krwi), a zapytany odpowiada niespójnie, chaotycznie, popada w płacz, zakłopotanie;
 - 4) małoletni zachowuje się w sposób budzący podejrzenia co do jego stanu zdrowia psychicznego (np. reaguje nieadekwatnie do sytuacji, izoluje się od otoczenia, popada w płacz, u małoletniego widoczna jest silna reakcja emocjonalna);
 - 5) małoletni zaczyna funkcjonować i zachowywać się inaczej niż dotychczas (np. zaczyna opuszczać zajęcia, ma problem z utrzymaniem uwagi na zajęciach).
6. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, koordynator ds. ochrony małoletnich w formie pisemnej lub elektronicznej informuje o tym opiekunów małoletniego.
7. W przypadku innym niż ten, o którym mowa w ust. 5, kiedy podejrzenie krzywdzenia małoletniego nie zostało potwierdzone w karcie interwencji, w części obejmującej „szczegółowy opis podjętych w sprawie działań” zamieszcza się wzmiankę o braku potwierdzenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

§ 13

1. Z przebiegu każdej interwencji koordynator ds. ochrony małoletnich sporządza notatkę z interwencji, w której określa się w szczególności:
 - 1) skład zespołu interwencyjnego;
 - 2) dane zawiadamiającego o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego;
 - 3) dane małoletniego, którego dotyczy interwencja;
 - 4) dane osoby podejrzewanej o krzywdzenie małoletniego;
 - 5) przyczynę interwencji;
 - 6) szczegółowy opis podjętych w sprawie działań.
2. Zespół Interwencyjny opracowuje, w miarę możliwości we współpracy z małoletnim lub jego opiekunami, plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia, w którym określa w szczególności:
 - 1) działania, jakie powinna podjąć Uczelnia, aby zapewnić małoletniemu bezpieczeństwo, w tym ochronić go przed krzywdzeniem;
 - 2) dostępne na Uczelni oraz poza Uczelnią formy wsparcia, z jakich może skorzystać małoletni lub jego opiekun.
3. Notatka z interwencji, o której mowa w ust. 1, oraz plan wsparcia małoletniego, o którym mowa w ust. 2, wraz z pozostałą dokumentacją są rejestrowane i przechowywane przez koordynatora ds. ochrony małoletnich.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu

§ 14

1. Uczelnia, zapewniając małoletnim dostęp do Internetu oraz wykorzystując w swojej działalności media elektroniczne, dokłada starań, aby zabezpieczyć małoletnich przed dostępem do treści niebezpiecznych i/lub szkodliwych.
2. Treści niebezpieczne i/lub szkodliwe, o których mowa w ust. 1, to w szczególności treści niezgodne z prawem, zawierające pornografię lub przemoc, nawołujące do zachowań autodestrukcyjnych albo zachęcające do spożywania alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.
3. Działania, o których mowa w ust. 1, Uczelnia realizuje w szczególności poprzez:
 - 1) instalację i aktualizację oprogramowania;
 - 2) informowanie o zasadach korzystania z poczty elektronicznej, stron internetowych i innych usług informatycznych oferowanych przez Uczelnię;
 - 3) reagowanie przez personel ANS w Elblągu na ich naruszenia.
4. Na Uczelni dostęp małoletniego do Internetu możliwy jest bez nadzoru ze strony personelu ANS w Elblągu:
 - 1) na komputerach Uczelni znajdujących się w swobodnym dostępie,
 - 2) na prywatnych urządzeniach za pośrednictwem bezprzewodowej sieci Wi-Fi.
5. Dostęp małoletniego do Internetu podczas zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem komputerów uczelni i oprogramowania oferowanego przez Uczelnię odbywa się pod nadzorem personelu ANS w Elblągu prowadzącego zajęcia.
6. W przypadku podejrzenia, że małoletni uzyskał na stronach internetowych Uczelni albo w oprogramowaniu oferowanym przez Uczelnię dostęp do treści niebezpiecznych i/lub szkodliwych, o których mowa w ust. 2, personel ANS w Elblągu ma obowiązek poinformować o tym koordynatora ds. ochrony małoletnich.

Zasady ochrony wizerunku małoletnich oraz danych osobowych

§ 15

1. Uczelnia respektując prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę danych osobowych małoletnich w tym ich wizerunku.
2. Ochronę danych osobowych małoletnich odbywa się zgodnie z zasadami Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych i Informacji w ANS w Elblągu.
3. Personelowi Uczelni prowadzącemu działalność objętą ochroną małoletnich nie wolno:
 - 1) utrzymywać wizerunku małoletniego w żadnej formie (fotografowanie, filmowanie, nagrywanie głosu);
 - 2) publikować wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie);
 - 3) umożliwiać przedstawicielom mediów lub osobom trzecim utrwalania wizerunku małoletniego w żadnej formie (fotografowanie, filmowanie, nagrywanie głosu);bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody opiekuna małoletniego, jak również, w miarę możliwości, zgody małoletniego, którego wizerunek ma zostać utrwalony/opublikowany.

4. Personel ANS w Elblągu, publikując wizerunek małoletniego np. na stronach internetowych Uczelni, powinien zadbać o to, aby:
 - a) posiadać zgodę opiekuna małoletniego, jak również, w miarę możliwości, zgodę małoletniego, którego wizerunek ma zostać opublikowany;
 - b) wizerunek małoletniego nie był opatrzony jego danymi osobowymi i innymi informacjami o nim, zwłaszcza informacjami wrażliwymi, np. o jego sytuacji prawnej, rodzinnej, materialnej lub medycznej - chyba że jest to konieczne ze względu na charakter publikowanej informacji;
 - c) wizerunek małoletniego ani sytuacja przedstawiona na fotografii lub nagraniu nie były dla małoletniego poniżające, ośmieszające ani ukazujące go w negatywnym kontekście.
5. Zgoda na utrwalanie wizerunku małoletniego, powinna zawierać w szczególności informację o tym, w jaki sposób, gdzie i w jakim kontekście zostanie opublikowany wizerunek małoletniego.
6. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi szczegół większej całości, w szczególności imprezy, wydarzenia, zgromadzenia, krajobrazu, zgoda opiekuna ani małoletniego na utrwalanie/opublikowanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
7. W przypadku podejrzenia naruszenia zasad ochrony wizerunku małoletniego personel ANS w Elblągu ma obowiązek poinformować o tym koordynatora ds. ochrony małoletnich.